

### 出展登録

1社1ブースの出展登録が必要です。共同出展はできません（グループ企業内での共同出展は可）。クラスターでの出展登録はできますが、参加できるのは事務局の担当者のみです。企業は参加できませんのでご注意ください。

### 追加参加者

各パッケージに既定のある参加者数以上で参加する場合、追加参加者の申込みが必要です。追加参加者数の上限はありません。多くの企業が2～3名で参加しています。

#### ※追加参加者の申込

申込時に参加者数が未確定の場合、確定している人数で申込みください。追加参加者の申込みは10月1日(月)まで受付します。出展申込み後に追加参加者を申込み場合は、追加で請求書を発行します。

#### ※通訳パス

各社1枚まで通訳パスを無料で申込みできます。社員が通訳対応する場合は通訳パスの対象外です。通訳パスではセミナー及び交流会には参加できません。

### ワークショップ

自社の製品・技術・サービス等について30分間のプレゼンテーションができます。申込後、プレゼンの主題・要旨・講演者名及び役職（全て英文と和文）・顔写真・会社ロゴを提出ください。

### ブース位置の確定

ブース位置については、出展申込締切後、申込み順\*と国及び都道府県を考慮して主催者で決定いたします。

\*申込用紙の提出+オンライン登録+出展料の支払いが完了した順

### ブースの装飾

製品展示等、ブースの装飾は自由にできます。商談をメインとしたイベントなため手の込んだ装飾は不要ですが、事業概要やPRしたい内容が一目で分かるパネルやポスター、展示品等を準備頂くとより効果的です。

### 申込方法

- ① 出展申込用紙と出展規定を記入署名の上、メールにて担当者にご返送ください
- ② オンライン登録（ビジネスマッチング用）
- ③ オンライン登録（オンライン展示用）

### 申込期限

2021年9月24日(金)

### 出展料の支払い方法及び支払期限

#### 【支払い方法】

出展申込用紙を受領後、請求書を送付します。クレジットカード決済又は国際送金にてお支払いください。

#### 【支払期限】

2021年10月7日(木)

### キャンセル料

申込者による出展の取り消し、解約があった場合、下記のキャンセル料が発生します。

期 限	キャンセル料
2021年8月27日(金) 以前	なし
2021年8月28日(土) ～9月21日(火)	出展料の30%
2021年9月22日(水) 以降	出展料の100%

### スケジュール

9月24日	出展申込期限
	↓
9月26日	オンライン登録情報変更期限
	↓
9月27日	ビジネスマッチング開始
	↓
10月7日	ビジネスマッチング終了
	↓
10月9日	商談スケジュール確定
	↓
10月12日	搬入（午後）
10月12日～14日	会期
10月14日	搬出（即日撤去）

**【重要】新型コロナウイルスの感染状況によっては、各パッケージの内容は一部変更になる場合があります**

## ■基本パッケージ (Basic)

**3,500 ユーロ**

### 1ブース(2m×3m=6m<sup>2</sup>)

基本仕様：

- システムパネル
- スポットライト
- 電源(1)
- 商談テーブル(1)
- 椅子(3)
- 社名版
- パンチカーペット
- ゴミ箱

#### 参加者1名込

※2名以上で参加する場合は追加参加者の申し込みが必要です



※イメージ

#### 出展料に含まれるもの

- ◆ 左記パッケージブース
- ◆ ビジネスマッチングへの参加
- ◆ マッチングに基づいた商談スケジュールの設定
- ◆ セミナー及びワークショップの聴講
- ◆ 交流会への参加
- ◆ オンライン展示場でのオンライン出展 (バーチャルブースはカスタマイズ可)

## ■デラックスパッケージ (Deluxe)

**5,000 ユーロ**

### 1ブース(2m×6m=12m<sup>2</sup>)

基本仕様：

- システムパネル
- スポットライト(2)
- 電源(1)
- 商談テーブル(2)
- 椅子(6)
- 社名版(2)
- パンチカーペット
- ゴミ箱

#### 参加者2名込

※3名以上で参加する場合は追加参加者の申し込みが必要です



※イメージ

#### 出展料に含まれるもの

- ◆ 左記パッケージブース
- ◆ ビジネスマッチングへの参加&
- ◆ マッチングに基づいた商談スケジュールの設定
- ◆ セミナー及びワークショップの聴講
- ◆ 交流会への参加
- ◆ オンライン展示場でのオンライン出展 (バーチャルブースはカスタマイズ可)

## ■プレミアムパッケージ (Premium)

**10,000 ユーロ**

### 1ブース(4m×6m=24m<sup>2</sup>)

基本仕様：

- システムパネル
- スポットライト
- 電源(1)
- 受付カウンター
- ハイチェア
- 応接テーブル(1)×椅子(4)
- 商談テーブル(1)×椅子(4)
- 社名ロゴ×3
- パンチカーペット
- ゴミ箱

#### 参加者5名込

※6名以上で参加する場合は追加参加者の申し込みが必要です



※イメージ

#### 出展料に含まれるもの

- ◆ 左記パッケージブース
- ◆ ビジネスマッチングへの参加
- ◆ マッチングに基づいた商談スケジュールの設定
- ◆ セミナー及びワークショップの聴講
- ◆ 交流会への参加
- ◆ オンライン展示場でのオンライン出展 (バーチャルブースはカスタマイズ可)

## ■追加参加者 (Extra delegate)

**150 ユーロ**

各パッケージに既定のある参加者数以上の参加の場合は、追加参加者を申込みください。

パッケージの参加者同様に展示商談会及び交流会への参加、セミナー及びワークショップの聴講ができます。

# エアロマート名古屋 2021 出展申込用紙

該当項目にチェックを入れ、右の空欄に金額をご記入ください。  
出展申込用紙と出展規定を記入署名の上、メールにて担当者にご返送ください。

<input type="checkbox"/> 基本パッケージ/Basic Package(6 m <sup>2</sup> )	3,500 ユーロ
<input type="checkbox"/> デラックスパッケージ/Deluxe Package(12 m <sup>2</sup> )	5,000 ユーロ
<input type="checkbox"/> プレミアムパッケージ/Premium Package(24 m <sup>2</sup> )	10,000 ユーロ
<input type="checkbox"/> 追加参加者/Extra delegate(s) ※各パッケージに既定のある参加者数以上の参加の場合は追加参加者を申込みください	150 ユーロ × ..... (名) = .....
<input type="checkbox"/> ワークショップ/Workshop* - 出展者プレゼンテーション	1,300 ユーロ
<b>合計(ユーロ)</b> .....	

\*ワークショップは自社の製品・技術・サービス等をアピールする場です。プレゼン時間は30分です。主催者側では聴講者の数は保証いたしません。

## 消費税について

エアロマート名古屋の出展における消費税は非課税です。EU圏外に登記のある会社には消費税は課税されません。

## 出展料のお支払い

出展申込用紙を受領後、請求書を送付します。クレジットカード決済又は国際送金にてお支払いください。

## 支払期限

**10月7日(木)**までに、指定の方法でお支払いの手続きをお願いいたします。  
※海外送金手数料は、出展者のご負担でお願いします。

<b>支払方法</b> - クレジットカード決済 ※対応カード(Visa, Master Card, American express) ※請求書送付時、カード決済用のリンクをご案内いたします  - 海外送金	<b>送金先</b> - IBAN: FR76 3000 4008 0400 0107 2835 736 - SWIFT: BNPAFRPPXXX - 銀行名: BNP PARIBAS PARIS-CENTRE AFFAIRES - 銀行住所: 8-10 Avenue Ledru Rollin 75012 Paris, France - 受取人: advanced business events
---	--

## キャンセル料

出展規定をご確認ください。



# ADVANCED BUSINESS EVENTS 出展規定

## ADVANCED BUSINESS EVENTS - TERMS & CONDITIONS

イベント名: エアロマート名古屋 2021/AEROMART NAGOYA 2021 (以下「イベント」)

日付: 2021年10月12日~14日 (以下「イベント日」)

場所: 愛知県国際展示場(Aichi Sky Expo) (以下「会場」)

### 1/ 運営

イベントは、abe-advanced business events (以下「主催者」) – 資本金 50,000 ユーロ、本社所在地 35/37 rue des abondances - 92513 Boulogne-Billancourt CEDEX - France – によって運営されます。

### 2/ 目的

本規定は参加規定を明記するものであり、主催者はこれに基づきイベントの立ち上げ及び運営を行うものとします。本規定は主催者及び署名企業 (以下「参加者」) のそれぞれの権利と義務を詳細に記載しており、本規定に署名することによって参加者はこれらの規定を遵守するものとします。

### 3/ 場所及び日時

イベントは上記の場所と日時で開催されます。主催者は、不可抗力その他の天災地変により会場が使用できなくなった場合、イベントの中止又は会場及び日時を変更することがあります。そのような場合、いかなる補償又は返金義務は参加者に対して負わないものとします。しかしながら、主催者は参加者に新しい日時と場所について書面で通知し、参加者が変更後のイベントに追加の費用を払わずに参加できることを保証します。

### 4/ 登録、キャンセル、支払

- 他の参加者と商談ができる能力を有するいかなる企業又は団体は本イベントに参加することができます。しかしながら、主催者は、主催者の裁量により、参加登録の受け付け又は拒否する権利を有するものとします。
- 参加者はイベントの45日前までに登録をキャンセルすることができます。参加料は全額返金されます。しかしながら、主催者は参加料の7.5%を事務手数料として差し引いた額を返金します。
- キャンセルがイベントの21日~44日前になされた場合、参加者は支払い予定又は支払済み参加料の30%をキャンセル料として支払うものとします。
- キャンセルがイベント開催の20日前になされた場合、参加者は支払い予定又は支払済み参加料の全額を支払うものとします。返金の対象とはなりません。
- 参加者に宛てられた全ての請求書は遅くともイベントの5日前までに支払わなければならないとします。もし支払いがなされていない場合、主催者は参加者のイベントへの参加を拒否する権利を有するものとします。

### 5/ 含まれるサービス及び結果を生む義務

主催者は、専門的技術と知識、ネットワーク、その他利用できる全ての資源を使って本申込用紙に記載のある全てのサービスを提供することに努めます。参加者は、主催者のサービスが必ずしも直接及び即時に事業の成果に繋がらないことを理解するものとします。

### 6/ 予防措置

主催者は、感染症などの感染拡大を防止するための予防措置に取り組み、感染防止用の備品を提供することに努めます。参加者は、予防措置及び感染防止のための備品は感染の危険がないイベントを保証するものではないこと、主催者はイベントの準備中及び期間中に発生した感染について責任を負わないことを理解したものとします。

### 7/ 保険

主催者は、イベントの運営に関して唯一の法的責任を負います。しかしながら、主催者は、第三者から参加者に与えられた損害に対して法的責任を負わないものとします。

参加者は、イベントの準備期間中及び会期中に、第三者、その従業員又は所有物、第三者の展示物や備品に損害を与えた場合に備えて保険の対策をとる必要があります。

参加者は、イベントの準備期間中及び会期中に、参加者、その従業員及び展示物に対して第三者から加えられた損害に備えて保険の対策をとる必要があります。

### 8/ 改正の適用

主催者は、当初規定に記載されていない事項を取り扱うために、本規定に追記する権利を有します。変更は参加者に通知され、直ちに効力を生じるものとします。

参加者が本規定を遵守しない場合、主催者は本契約を終了させ参加者の登録をキャンセルする権利を有するものとします。このような場合、主催者は書面にて参加者に告知し、いかなる補償及び返金は参加者にされません。

### 9/ 参加者ロゴの使用

主催者は、イベントのプロモーションのために登録企業 (参加者と呼ぶ) を掲載したマーケティング商材に参加者の会社ロゴを使用できるものとします。もし自社のロゴの使用を望まない場合やマーケティング商材からロゴの削除を希望する場合、その旨を書面にてご連絡下さい。

### 10/ 和解

意見の相違が発生した場合、参加者はまず主催者に書面にて質問事項を提出し、友好的な解決策を模索します。もし友好的な解決策が見つからなかった場合、フランスにあるナンテル (Nanterre) 裁判所が唯一の資格者として紛争を取り扱います。

### 11/ プライバシー及びセキュリティーポリシー

参加者は、主催者がイベントの開催と本申込用紙に記載のあるサービスを提供する目的のためだけに参加者の詳細情報を収集すると理解するものとします。詳細は主催者のウェブサイトをご確認下さい: [privacy, confidentiality and management of personal information](#)

(英語でご記入ください)

Company Name (会社名): .....

Name of authorized officer or representative (責任者又は代理人の名前): .....

I agree with advanced business events general terms and conditions (advanced business events の出展規定について同意します)

Date and signature (日付と署名): .....